

令和8年2月4日

地方独立行政法人奈良県立病院機構

奈良県西和医療センター

院長 土肥 直文(公印省略)

一般競争入札に関する質問回答

次の入札物件について下記のとおり回答します。

件名 : 奈良県西和医療センターで使用する都市ガス

記

No	資料名 ページ	項目番号	質問内容	回答
1	仕様書 P.1	2 仕様 (1) 供給 条件 ウ 対象 計量器	弊社で調べた情報と仕様書のメーター番号に相違がございましたのでご確認をお願いいたします。 ②低圧ガス 100 号 負荷計測器有 (仕様書) メーター番号 : 9113 (弊社調べ) メーター番号 : 7021	ガスメーターの取替により、ご指摘のとおりメーター番号は 7021 です。
2	仕様書 P.1	2 仕様 (2) 予定契約 使用量 ア 契約最大 ガス使用 量 仕様書 (別紙)	1. 最大使用量の低圧と中圧の内訳をご教示いただきますようお願いいたします。 2. 1 1 5 m ³ /h は直近 1 年の実績の最大値でしょうか。実績でない場合、落札後最大使用量について協議させていただき、単価が変更となる可能性があります。ご了承いただけますでしょうか。	1. 仕様書(別紙)都市ガス予定月別使用量を参照願います。 2. 1 1 5 m ³ /h は直近 1 年の実績の最大値です。

3	仕様書 P.1, P.2 入札説明書 P.1 入札公告 P.1	2 仕様 (2) 予定契約使用量 イ・ウ, 2(13) 契約最大ガス使用量の超過, 2(14) 契約年間ガス使用量の増減, 2(15) 予定年間ガス引取量の未達 仕様書(別紙) 2 競争入札に付する調達の内容(2) 第1 競争入札に付する調達の内容 2	1. 弊社の供給条件には最大需要期使用量(12月定例検針日の翌日から4月定例検針日までの使用量の合計)の設定がございします。 弊社が落札した場合、最大需要期使用量を追記いただけますでしょうか。 2. 弊社の供給条件では、契約年間引取量は契約年間使用量の70%以上です(小数点以下切り上げ)。弊社が落札した場合、118, 188m ³ に修正いただけますか。 3. 使用量の前に 約 とありますが、弊社の供給条件では、契約最大使用量・契約最大需要期の超過、契約年間引取量の未達、中途解約、中途変更の場合に、精算額が発生します。 弊社が落札した場合、約 を削除し、数値を確定いただき、弊社の供給条件に基づく精算額に同意いただけますでしょうか。	1. 対応について、落札後協議するものとします。 2. 対応について、落札後協議するものとします。 3. 仕様書記載の契約年間ガス使用量等の「約」ですが、予定数量であるため記載しており、契約書作成との直接のつながりはありません。 契約書作成については、落札後、仕様書 P.2「2 仕様 (9) 契約金額」に記載のとおり、協議の上作成するものとします。
4	仕様書 P.1	2 仕様 (7) 緊急時の対応	臨時供給における設備は原則、一般ガス導管事業者が保有しております。供給者としての保有は必須でしょうか。また緊急対応が発生した際に、臨時供給設備を用いた供給を確約することはできませんが、ご了承くださいませか。	対応について、落札後協議するものとします。
5	仕様書 P.1 仕様書 (別紙)	2 仕様 (8) 単位料金の算出と調整 別紙 調整後の単位料金	1. 入札時の単位料金は、令和6年12月から令和7年11月までの単純平均値である LNG: 88,666 円/t、LP G: 86,744 円/t を用いて算出し、契約後実際のご請求時には弊社の供給条件に基づき弊社購入の原料価格を用いて原料費調整額を算出してよろしいでしょうか。 2. 入札時の適用価格については政府支援による値引き(電気・ガス料金負担軽減支援事業等)は含めない算定でよろしいでしょうか。	1. 燃料調整費で使用している財務省貿易統計は平均原料価格となり、契約書作成とは直接のつながりはありません。 対応について、落札後協議するものとします。 2. 記載のとおり、政府支援による値引きは含めない算定です。

6	仕様書 P.2 入札説明 書 P.6	2 仕様 (9)契約金 額 入 札 説 明 書 11 交付書 類	1. 交付書類一覧に 契約書案 が含まれておりませんが、弊社が落札した場合、弊社の契約書様式にて契約締結いただけますでしょうか。 2. 貴センター様式での締結が必要な場合、入札までに内容を確認させていただきますか。落札後に内容を協議する際、弊社の供給条件と相反する場合には契約を辞退する可能性があることをご了承いただけますでしょうか。	契約書作成については、落札後、仕様書「2仕様 (9)契約金額」に記載のとおり、協議の上作成するものとします。
7	仕様書 P.2	2 仕様 (16)秘密 の保持	弊社は検針業務、料金事務等を外部委託しております。また、落札後の契約手続きや契約締結後の問い合わせ対応等について、当社 100%出資の関係会社に委託する場合がございます。ご了承いただけますでしょうか。	対応について、落札後協議するものとします。
8	入札説明 書 P.3, P.4 入札書を入 れる封筒の記 載事項及び 封印につ いて	5 入札書 の提出場 所等 (7)②, (7)⑩ (2) 内 封筒の記 載事項	積算根拠資料（積算内訳書）は、任意様式と記載がありますので弊社様式の内訳書を提出させていただく予定です。 入札書と積算根拠資料（積算内訳書）は内封筒に同封するのみでよろしいでしょうか。あるいはステープラー等で綴じ合わせし、割印が必要でしょうか。	入札書と積算根拠資料（積算内訳書）は内封筒に同封するのみで問題ありません。

9	<p>入札説明書 P.3, P.4 入札に参加される 皆様へ！</p>	<p>5 入札書の提出場所等 (7) ②, ④, ⑨ 7 第一交渉権者の決定方法等 (1) (2) 2 入札の方法</p>	<p>1. 入札説明書5(7)②の記載にもとづき、弊社は郵送で入札書を提出予定です。入札説明書7(1)に「開札は原則として、入札書を提出したすべての入札者又はその代理人が立会をして行う」と記載がありますが、開札の立会は必須でしょうか。</p> <p>2. 立会が必須ではなく、郵送で入札書を提出する場合、入札書と同時に委任状の提出は不要でしょうか(弊社は、奈良県の業者登録にて代表取締役社長から委任された業務部長を登録しております)。</p> <p>3. 予定価格の制限に達した価格の入札がない場合、入札者が全員立ち会っていないときは、再度入札(2回目)は別日に実施される予定でしょうか。</p> <p>4. 再度入札(2回目)を辞退する場合、初度入札に係る入札書を郵送するのみでその他の手続きは不要でしょうか。あるいは再度用の入札書に「辞退」と記載し、再度入札用の封筒に入れて提出が必要でしょうか。</p>	<p>1. 郵便入札の場合は立会の必要はありません。</p> <p>2. 郵便入札の場合、委任状の提出は不要です。</p> <p>3. 再度入札は入札同日に実施しますので、入札説明書(7)入札方法等③に記載のとおり郵送するものとします。</p> <p>4. 再度入札(2回目)を辞退する場合は、初度入札に係る入札書を郵送するのみとなります。</p>
10	<p>入札説明書 P.3 入札書を入れる封筒の記載事項及び封印について</p>	<p>5 入札書の提出場所等 (7) ② (2)内封筒の記載事項</p>	<p>外封筒は朱書きのご指定がありますが、内封筒の記載事項には朱書きあるいは文字色のご指定はございますか。</p>	<p>内封筒の記載事項に朱書きあるいは文字色の指定はありません。</p>
11	<p>入札説明書P.5 入札公告 P.2</p>	<p>8 契約書作成の要否等(2) 第4 その他 3</p>	<p>競争入札参加資格確認申請書と共に提出する「契約履行実績証明書(様式2)」をもって契約保証金は全額免除いただけますか。</p>	<p>「契約履行実績証明書(様式2)」について、契約保証金の判断基準とし、条件を満たしていれば免除対象となります。</p>

12	入札書 契約書 委任状 入札書を入 れる封筒の記 載事項及び 封印につ いて	7 第一交 渉権者の 決定方法 等 (1)	弊社は、奈良県の業者登録にて代表 取締役社長から委任された業務部長 を登録しております。 1. 入札書、契約書、委任状（開札立 ち会いが必須である場合）、入札書 を入れる封筒（外封筒、内封筒）の 封印については、業務部長の記名お よび業務部長印（丸印）の押印をし て提出すればよろしいでしょうか。	ご記載のとおりです。
13	入札に参 加される 皆様へ！ P.2 入札書		「公告日（入札通知日）～開札日の 間以外の日付記入・・・失格」との 記載は拝見しておりますが、入札書 の日付は「公告日（入札通知日）～ 開札日の間」の作成日を記入して提 出すればよろしいでしょうか。	ご記載のとおりです。
14	契約書		弊社が落札した場合、契約書、仕様 書、弊社の供給条件、重要事項説明 書を合綴していただけますか。	契約書作成については、落札後、仕様 書「2仕様 (9) 契約金額」に記載の とおり、協議の上作成するものとし ます。
15	仕様書 P1、P2、 別紙	2仕様(2) 予定契約 使用量、 2(14) 予定 年間ガス 使用量の 増減	下記の事象が発生した場合は、弊社 供給条件・料金表に基づき精算金が 発生いたします。 ・ 契約最大使用量の超過 ・ 契約年間引取量の未達 ・ 契約年間最高使用量の超過 ご了承くださいませでしょうか。 弊社供給条件・料金表には次の内容 で記載があります。 ・ 契約年間引取量は、契約年間使用 量に 0.7 を乗じてえた数量とし、十 の位以下は切り捨てます。 ・ 契約年間最高使用量は、契約年間 使用量に 1.3 を乗じてえた数量と し、十の位以下は切り上げます。 弊社が落札させていただいた場合 で、ご契約書に仕様書を合綴する場 合は、仕様書に追記いただけますで しょうか。	契約書作成については、落札後、仕様 書「2仕様 (9) 契約金額」に記載の とおり、協議の上作成するものとし ます。

16	仕様書P1	2 仕様 (4)検針日	「一般導管事業者が設置した適法な計量器により検針を行う」と記載がございますが、毎月の検針につきましては、一般ガス導管事業者様が定めた日に、一般ガス導管事業者様によって行われます。その為弊社は行いません。ご了承くださいませでしょうか。	対応について、落札後協議するものとします。
17	仕様書P1	2 仕様 (7)緊急時の対応	臨時供給体制に関しまして、弊社は保有していないため、緊急対応が発生した際は、一般ガス導管事業者と協力し対応を行います。ご了承くださいませでしょうか。	対応について、落札後協議するものとします。
18	仕様書P1	2 仕様 (8)単位料金の算出と調整	「ガス供給者の原料費調整制度に準じ、調整を行うものとする」と記載がございますが、弊社は単価に対して原料費調整を行うのではなく、財務省貿易統計で公表された価格を用いて、原料費料金単価を算出しております。ご了承くださいませでしょうか。（2か月の平均価格を算出し、1か月間をあけて、2か月間適用）	契約書作成については、落札後、仕様書「2仕様 (9)契約金額」に記載のとおり、協議の上作成するものとします。
19	仕様書P2	2 仕様 (9)契約金額	弊社が落札させていただいた場合、ガス料金の算定方法については弊社供給条件及び料金表に基づき、「諸経費料金」、「託送供給料金（定額基本料金、流量基本料金、従量料金、低圧加算基本料金、低圧加算従量料金）」、「原料費料金」の合計に消費税等相当額を加えた額（いわゆる外税方式）と規定しております。ご了承くださいませでしょうか。	契約書作成については、落札後、仕様書「2仕様 (9)契約金額」に記載のとおり、協議の上作成するものとします。
20	仕様書P2	2 仕様 (10)支払方法	弊社が落札させていただいた場合、弊社供給条件及び料金表では「支払い義務発生日の翌日から起算して30日以内」と定めております。ご了承くださいませでしょうか。	対応について、落札後協議するものとします。

21	仕様書P2	2 仕様 (10)支払 方法	万が一、期日内にお支払いをいただ けなかった場合、延滞利息が発生い たします。延滞利息については、弊 社供給条件及び料金表では、「その 算定の対象となる料金から、消費税 等相当額を差し引いた金額に年10パ ーセントの割合を乗じて算定してえ た金額」と定めております。ご了承 いただけますでしょうか。	対応について、落札後協議するもの とします。
22			弊社が落札させていただいた場合 は、ガス料金の支払方法について は、「口座振替」または「振込用紙 による支払（弊社所定の振込用 紙）」となります。（振込に要する 費用は、お客さま負担となります） また、2028年4月から、お客さまが コンビニエンスストアまたはスマー トフォンアプリを通じて払い込み により支払われる場合は、支払いに ともなう費用はお客さまの負担とな ります。ご了承いただけますでしょ うか。	対応について、落札後協議するもの とします。
23			落札後の契約手続きについては、契 約書ではなく弊社所定の「通知書」 による取り扱いは可能でしょうか。	契約書作成については、落札後、仕様 書「2仕様 (9) 契約金額」に記載の とおり、協議の上作成するものとし ます。
24			落札後の契約手続きについて、「通知 書」による取り扱いが不可の場合、契 約書は電子契約サービス「クラウド サイン」による契約手続きを行うこ とは可能でしょうか。 弊社所定の契約書による取り扱いと させていただきます。 ※「電子契約サービス「クラウド サイン」導入のご説明とご利用のお 願い」参照ください。	契約書作成については、落札後、仕様 書「2仕様 (9) 契約金額」に記載の とおり、協議の上作成するものとし ます。
25			落札後の契約手続きについて、「クラ ウドサイン」による取り扱いが不可 の場合、弊社指定の契約書様式(紙の 様式)にて契約手続きを行うことは 可能でしょうか。	対応について、落札後協議するもの とします。

26			弊社が落札させていただいた場合、落札後の提出書類として契約申込書を作成いたします。ご提出いただくことは可能でしょうか。	対応について、落札後協議するものとします。
27			本案件について、会計主体の異なるエリアが含まれていないという認識で相違ございませんでしょうか。もし、異なる会計主体に該当するエリアが含まれている場合には、弊社の落札時に書類(確認書)をご提出いただく必要がございます。なお、弊社落札後の契約協議の際に状況を確認させていただき、その内容を踏まえて提出の可否を判断いたします。	会計主体の異なるエリアは含まれておりません。
28	仕様書 別紙		予定月別使用量に関しまして、4月分の使用量については、何月何日から何月何日までの使用量でしょうか。 例：3月2日～4月1日分、もしくは4月2日～5月1日分	原則4月1日～5月1日分です。