

入札に参加される皆様へ！

今回実施する下記工事に係る入札は、最低制限価格及び予定価格の事前公表を行うとともに、施工体制確認調査を実施した上で落札決定を行います。
開札後、落札候補者は、施工体制確認調査の提出書類の提出を必要とします。

記

- 1 工事名・工事番号 西和医療センター空調監視設備更新工事
第30-3号
- 2 開札年月日 平成30年11月13日(火) ^前午後 10時00分
※郵便入札(11月12日16:00までに必着)
- 3 事前公表の方法 予定価格及び最低制限価格を公告に記載
- 4 開札場所 奈良県西和医療センター
事務棟1階 小会議室1

5 留意事項

- 入札執行回数は、1回です(不落随契手続は行いません)。
- 次のような場合は、入札は失格又は無効となりますので注意してください。
 - ①入札金額が入札書比較価格より高い額である場合
 - ②入札金額が最低制限比較価格より低い額である場合
 - ③開札後、施工体制確認調査書類の提出がない場合、提出書類に不備がある場合又は、聞き取り調査に応じない場合
- 上記の場合のほか、入札に参加できなくなる場合や無効となる場合の具体例をいくつか例示しますのでご参照ください。

<次のような場合に入札は無効又は失格となります>

- 工事名を誤って記載した：『道路維持修繕工事』を『河川維持修繕工事』と記載したような例
- 誤字・脱字：『○○○道路改良工事』とすべきところを『□□□道路改良工事』と記載したような例や、下記のように入札書の金額欄に額の位を間違えて記入したような例

※入札書に『1千5百万円』と記入しようとして

	億		百		千		円
	1	5	0	0	0	0	—

円と記載

↑

- 該当工事以外の工事に係る入札書を投函した
- 代表者や委任者の押印漏れ
- 本人及び代理人以外の者がした入札
- 必要事項の記載漏れ
- 投函した入札書をひきかえて訂正した

<次のような場合は入札に参加できません>

- 道路渋滞に巻き込まれて入札の時間に間に合わなかった
- 出席確認の際に委任状を持っていなかった場合や、委任状の記載誤り

このほかにも無効となる場合や入札に参加できなくなる場合がありますので、疑問があれば早めに入札を行う機関にご質問いただくか、入札の際は入札執行職員の説明をよくお聞きください。

入札書の記載において、次の場合は、失格または無効となりますので、ご注意ください。

◎入札書における失格・無効基準

様式 1

入 札 書

金		億		百		千		円	
---	--	---	--	---	--	---	--	---	--

1 工事名 ○○○○ ○○○○工事（事業）

2 工事番号 第 ○-○ 号

3 工事場所 ○○市 ○○ 地内

4 入札保証金 免 除 円
 ただし、現金 円
 代用証券 円（内訳別紙のとおり）

入札心得を遵守のうえ、上記のとおり入札します。

平成○○年○○月○○日

地方独立行政法人奈良県立病院機構
 奈良県西和医療センター
 院 長 横 山 和 弘 殿

入札者 住所（所在地） ○○県○○市○○

氏名（名 称） ○○○○株式会社
 代表取締役 ○○ ○○ 印

入札書の記入で鉛筆等の容易に消去可能な筆記具を使用した入札は失格

金額の訂正・・・無効
 金額の桁ずれ・・・無効
 数字判読不能・・・無効
 未記入・・・無効

工事名間違い・・・失格
 未記入・・・失格

番号数字の違い・・・失格

工事場所間違い・・・失格

公告日（入札通知日）～開札日の間以外の日付記入・・・失格

知事市町村長等他団体あて・・・失格

誤脱・未記入・・・無効
 印もれ・印影不明瞭・・・無効

※郵便入札の場合は代表者入札となるため、代表者名を記載してください。

代理人名を記入してはいけません。
 その場合失格となります。（代表者との連名含む。）

（その他）
 本工事で示す様式に基づかず、記載内容など体裁を変更した場合は失格となります。

入札書を入れる封筒の記載事項及び封印について

(1) 外封筒の記載事項

- ①表に入札公告に示す記載事項を**朱書き**で記載
- ②裏面に入札者の住所、会社名及び代表者名を記載
- ③封筒の開口部に封印すること。（代表者印）

郵便書留で入札公告に記載する期日までに到着するよう提出すること。

表	裏
<div>例</div> <div>親展</div> <div>〒636-0802 生駒郡三郷町三室1-14-16 奈良県西和医療センター 院長 横山和弘様</div> <div>11月13日開札 西和医療センター空調監視設備更新 工事 第30-3号入札書在中</div>	<div>〇〇市〇〇町〇〇番地 株式会社〇〇 代表者 〇〇</div>

(2) 内封筒の記載事項

- ①「入札書在中」、宛名、工事名、工事番号及び工事場所を記載
 - ②入札者の住所、会社名及び代表者名（社印及び代表者印含む）を記載
 - ③封筒の開口部に封印すること。（代表者印）
- ※入札金額の内訳書を必ず同封してください。

表	裏
<div>例</div> <div>入 札 書 在 中</div> <div>地方独立行政法人奈良県立病院機構 奈良県西和医療センター 院長 横山和弘様</div> <div>工事名 西和医療センター空調監視設備更新工事 工事番号 第30-3号 工事場所 生駒郡三郷町三室 地内</div> <div>〇〇市〇〇町〇〇番地 株式会社〇〇 代表者 〇〇〇〇</div>	<div>〇〇市〇〇町〇〇番地 株式会社〇〇 代表者 〇〇〇〇</div>

ご注意ください！

入札に参加される皆様へ！

★**施工体制確認調査の提出書類は、開札後、落札候補者に対してのみ求めます。**

開札後、落札者の決定を保留し、**落札候補者に対し**施工体制確認調査を行った上で、落札者を決定します。後日、その結果を閲覧に供します。

最低額の入札者であっても施工体制確認調査の結果によっては、落札者とならない場合があります。

調査を行う順位（落札の優先順位）は、有効な入札を行った者のうち、価格の低い入札者からとし、同額の入札があった場合は、くじにより順位を決定します。

提出された書類に基づき聞き取り調査を実施することがあります。書類の提出及び聞き取り調査に応じない場合は失格となります。また、提出された書類に不備がある場合も失格となることがあります。

落札候補者は、指定の期日（平成30年11月14日（水）午後4時）までに以下の提出書類及び添付資料を奈良県西和医療センター総務課施設係へ提出してください。

提出書類一覧

様式1	施工体制確認調査報告書
様式2	工事内訳書
様式3	工程計画

提出部数 1部（代表者印等を押したもの）